**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**САКМАРСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**23.12.2020 № 17**

**Об установлении должностного оклада и ежемесячных надбавок к должностному окладу главе муниципального**

 **образования Беловский сельсовет**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, п. 2 статьи 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", п. 2 ст. 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст. 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 года N 1611/339-IV-ОЗ "О муниципальной службе в Оренбургской области", Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года N 660/185-ОЗ "О стаже государственной (муниципальной) службы Оренбургской области", пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации" и Уставом муниципального образования Беловский сельсовет, Совет депутатов решил:

 1.Установить главе муниципального образования Беловский сельсовет:

1.1 Ежемесячный должностной оклад в размере –24844,53 рублей.

1.2 Ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия труда в размере –30 процентов.

1.3 Ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере согласно приложению №1.

2.Производить в пределах средств, утвержденных на оплату труда на соответствующий финансовый год, выплаты:

2.1 Единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов с учетом районного коэффициента не более одного раза в календарном году.

2.2 Материальную помощь на основании соответствующего заявления работника в пределах ассигнований, предусмотренных на оплату труда на текущий финансовый год.

Материальная выплачивается в следующих случаях:

 2.2.1 В связи с регистрацией брака;

 2.2.2 В связи с рождением ребенка;

2.2.3 В связи с причинением ущерба стихийным бедствием, пожаром, крупной аварией или другими чрезвычайными обстоятельствами;

2.2.4 В связи с оплатой лечения (лекарств) и восстановления здоровья;

 2.2.5 В связи с болезнью или смертью близких родственников (супруга (супруги), родителей, детей, родных братьев и сестер);

 2.2.6 В связи со смертью. Материальная помощь выплачивается одному из членов его семьи;

2.2.7 В связи с выходом на пенсию;

2.2.8 В связи с юбилейной датой рождения (50, 55, 60 лет);

2.2.9 В связи с оказанием материальной поддержки лицу, замещающему выборную должность, имеющему 3-х и более детей;

2.2.10 В связи с профессиональным праздником;

2.2.11 По итогам года, при наличии экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь, предусмотренная в пункте 2.2.6 настоящей статьи, выплачивается одному из членов семьи на основании их заявления при предоставлении копии свидетельства о смерти и копии документов подтверждающих родственные отношения.

2.3 Премии:

- за выполнение особо важных и сложных заданий;

Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий производится за:

- выполнение работ, договоров, разработку программ, проектов нормативных актов, методик и других документов, имеющих особую сложность и важное значение, для улучшения социально-экономического развития сельсовета, и (или) в сфере деятельности;

-участие в международных, всероссийских и (или) областных конкурсах (выставках), получение дипломов, призовых мест в конкурсах (выставках), награждение государственными и ведомственными знаками отличия;

- достижение высоких конечных результатов работы в результате внедрения новых форм и методов работы, снижение затрат местного бюджета или увеличение доходной части бюджета, давшие экономический эффект.

 3.Фонд оплаты труда лица, замещающего выборную муниципальную должность, формируется исходя из размеров должностного оклада с соответствующими надбавками, средств на выплату премий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и не может превышать норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянно основе, муниципальных служащих, установленного на очередной финансовый год соответствующим постановлением Правительства Оренбургской области.

 Фонд оплаты труда лица, замещающего выборную муниципальную должность, формируется с учетом районного коэффициента.

 Размер должностного оклада лица, замещающего выборную муниципальную должность, увеличивается (индексируется) ежегодно на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом размер должностного оклада подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

 Денежное содержание лица, замещающего выборную муниципальную должность, в муниципальном образовании Беловский сельсовет, выплачивается за счет средств местного бюджета. Привлечение иных источников (включая средства, получаемые от предпринимательской деятельности) не допускается.

 4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов:

- от 25.12.2017 г №83 «О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Беловский сельсовет и порядке его выплаты»;

- от 06.03.2018 №91 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 25.12.2017 №83 «Об утверждении Положения «О денежном содержании работников органов местного самоуправления муниципального образования Беловский сельсовет и порядке его выплаты».

 5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономике.

 6.Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Беловский сельсовет С.А.Шматков

Глава администрации муниципального

образования Беловский сельсовет Т.А.Хасанов

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение №1****к решению Совета депутатов****от 23.12. 2020 №17** |

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет главе муниципального образования Беловский сельсовет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Стаж работы | Размер ежемесячной надбавки (%) |
| 1 | От 1 до 5 лет | 10 |
| 2 | От 5 до 10 лет | 15 |
| 3 | От 10 до 15 лет | 20 |
| 4 | Свыше 15 лет | 30 |